

Al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici
SOPRINTENDENZA PER I BENI ARCHITETTONICI
E PAESAGGISTICI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
Piazza della Libertà, 7
34135 TRIESTE TS

Bollo da Euro 16,00

tramite il

COMUNE DI TRIESTE
Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico
Servizio Attività Economiche e Turismo
Promozione Economica e Aree Pubbliche

Casella PEC istituzionale: comune.trieste@certgov.fvg.it

**in caso di presentazione diretta
al Protocollo Generale
(via Punta del Forno, 2)
è necessaria una copia per la ricevuta**

Oggetto: Domanda di autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato (ai sensi del combinato disposto dell'articolo 146 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e s.m.i. e dell'articolo 58 della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i. e del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 0149/Pres. del 10 luglio 2012).

Il sottoscritto:

Cognome _____	Nome _____
Residente a _____	in _____
Codice fiscale: _____	
Telefono: _____	Cell. _____ FAX: _____
e-mail: _____	

in qualità di legale rappresentante della:

Ragione sociale _____	
Sede legale _____	
Codice fiscale: _____	P.IVA: _____
Telefono: _____	Cell. _____ INSEGNA: _____
e-mail: _____	PEC _____

CHIEDE

il rilascio dell'**AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA CON PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO** (ai sensi del combinato disposto dell'articolo 146 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e s.m.i. e dell'articolo 58 della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i. e del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 0149/Pres. del 10 luglio 2012) di cui all'oggetto.

Luogo dell'occupazione:	_____ n. _____
-------------------------	----------------

	dehors con tende (punto n. 17 del D.Pres.Reg. Citato): barrare se interessa
	dehors con elementi strutturali quali pedane e simili per un periodo superiore a 120 giorni (punto n. 39 del D.Pres.Reg. Citato): barrare se interessa
	chioschi per la vendita, somministrazione, lavorazione di beni di consumo di carattere permanente (punto n. 41 del D.Pres.Reg. Citato): barrare se interessa

Per elementi strutturali relativi ai dehors

Ambito	A senza piano di dettaglio	(barrare se interessa)	
	A con piano di dettaglio	(specificare piano di dettaglio)	PD _____
	B senza piano di dettaglio	(barrare se interessa)	
	B con piano di dettaglio	(specificare piano di dettaglio)	PD _____

A tal fine, allega alla presente:

- 1) progetto **redatto da professionista abilitato** - in **duplice copia** contenente:
 - a) planimetria in scala 1:100 contenente la localizzazione puntuale dell'occupazione di suolo pubblico (ivi compresa la collocazione degli arredi) con adeguato intorno;
 - b) documentazione fotografica a colori (formato minimo 10 x 15) relativa allo stato del luogo, opportunamente estesa alle aree circostanti a quella d'intervento con data certa, timbrata e firmata dal professionista;
 - c) relazione tecnica descrittiva, con particolare riferimento: ai materiali, ai colori ed ai vari profili utilizzati, documentazione fotografica a colori (formato minimo 10 x 15) relativa ai singoli elementi da inserire o documentazione tratta da apposito catalogo a colori, da cui sia possibile valutare gli elementi che si intendono proporre.
- 2) fotocopia del documento d'identità;
- 3) ulteriore marca da bollo da Euro 16,00
- 4) in caso di invio della domanda alla casella istituzionale di posta elettronica certificata del Comune di Trieste: dichiarazione sostitutiva assolvimento dell'imposta di bollo (l'annullamento di marche da bollo per un totale di 32 Euro comporterà automaticamente il diritto di ricevere l'atto direttamente presso la casella di posta elettronica certificata indicata nella domanda).

Trieste, _____

(firma del richiedente)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- e) il Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici - SOPRINTENDENZA PER I BENI ARCHITETTONICI E PAESAGGISTICI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA Piazza della Libertà, 7-34141 TRIESTE