

**DOMANDA DI OCCUPAZIONE DI
SUOLO PUBBLICO
PER POSTI AUTO PRIVATI**

113/7/ spazio riservato
all'Ufficio

**Bollo
Euro 16,00
oppure
titolo di esenzione**

in caso di presentazione diretta
al Protocollo Generale
(via Punta del Forno, 2)
è necessaria una copia per la ricevuta

AL COMUNE DI TRIESTE
Area Innovazione, Turismo e Sviluppo
Economico
Servizio Attività Economiche e Turismo
Promozione Economica e Aree
Pubbliche

Casella PEC istituzionale: comune.trieste@certgov.fvg.it

RICHIEDENTE (A CUI SARÀ INTESTATO L'ATTO DI CONCESSIONE)

Cognome _____ Nome _____
Residente a _____ in _____
Codice fiscale _____
Telefono: _____ Cell. _____ FAX: _____
E-mail: _____

CONCESSIONE RICHIESTA

Luogo dell'occupazione via Carlo Antoni n. 19-22

Periodicità annuale _____ anni (durata da 1 a 29 anni)
 stagionale dal _____ al _____ anni (durata da 2 a 9 anni)

Mq. Richiesti 10 Posto n. _____ da n. 1 a n. 40 Targa veicolo _____

Allegati obbligatori da presentare:

1. copia di documento d'identità in corso di validità;
2. in caso di invio della domanda alla casella istituzionale di posta elettronica certificata del Comune di Trieste: dichiarazione sostitutiva assolvimento dell'imposta di bollo (l'annullamento di marche da bollo per un totale di 32 Euro comporterà automaticamente il diritto di ricevere l'atto direttamente presso la casella di posta elettronica certificata indicata nella domanda);

Il sottoscritto si impegna al rimborso di ogni eventuale danno che dovesse essere arrecato in conseguenza dell'occupazione di suolo pubblico qui richiesta, sollevando, per effetto dell'apposizione della firma in calce alla presente istanza, l'Amministrazione comunale di Trieste da ogni responsabilità civile e penale in merito.

Trieste, li _____ il richiedente _____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia 4.
- Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Area Innovazione e Sviluppo Economico, domiciliato in Passo Costanzi n. 1, 1° piano, st. 13.