

**Comune di
Trieste****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome MASTROGIOVANNI Giuseppa
Data di nascita 09.04.1967
Qualifica Funzionario Direttivo Coordinatore (Amministrativo)
Amministrazione Comune di Trieste
Incarico attuale Responsabile della P.O. "Affari Generali ed Ufficio di Piano" - Area Promozione e Protezione Sociale
Telefono ufficio 040-6754606
Fax ufficio 040-6754890
E-mail ufficio mastrogiovanni@comune.trieste.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio Laurea in Giurisprudenza con votazione di 110 e lode presso l'Università degli studi di Salerno con tesi in diritto amministrativo "Il potere statutario dei Comuni ex L. 142/90"

Altri titoli di studio e professionali
2001: corso di management presso la SDA Bocconi di Milano "la gestione dei servizi ambientali"
1999: corso di Euroconsulente presso lo IAL di Trieste

Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)
Da febbraio 2009 ad oggi: titolare della Posizione Organizzativa "Affari Generali ed Ufficio di Piano" presso l'Area Promozione e Protezione Sociale
Da novembre 2008: in servizio presso la Direzione dell'Area Promozione e Protezione Sociale, con incarico
Da dicembre 2004: assunta dal Comune di Trieste come "Funzionario Amministrativo Coordinatore" a seguito di concorso superato nel 2001 come "Dirigente di Unità Operativa" (ex VIII qualifica funzionale) ed incardinata fino ad ottobre 2008 presso i servizi dell'Area Pianificazione Territoriale per attività amministrative inerenti la pianificazione urbanistica
Dal 2003 al 2004: contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la Direzione dell'Area Pianificazione Territoriale del Comune di Trieste per attività di coordinamento e monitoraggio del P.R.U.S.S.T. ed altri programmi di riqualificazione urbana
Dal 2000 al 2003: contratto di collaborazione coordinata e continuativa con il Consorzio per l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste in attività di coordinamento, tutoraggio e selezione di progetti formativi
Dal 1994 al 1995: incarico di docenza per l'insegnamento di legislazione sociale presso la Scuola per infermieri professionali dell'ASL Sa 3;
1993: pratica professionale presso studio legale

Capacità linguistiche LINGUA: inglese
Base [] Intermedio [X] Avanzato []

Capacità nell'uso di tecnologie

Base []

Intermedio [X]

Avanzato []

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)

Novembre 2011: "Gli appalti pubblici di lavori, servizi, forniture dopo il regolamento attuativo del Codice dei contratti e le novità introdotte dal decreto sviluppo" - Comune di Trieste/ Maggioli corso

Aprile 2011: seminario "Gli appalti di servizi dell'allegato IIB dopo il regolamento attuativo" - Comune di Trieste/ Maggioli

Novembre 2010: convegno "Oltre la misura 2010 : valutazione partecipata tra mito, retorica e realtà " organizzato dall'Istituto Italiano di Valutazione

Ottobre 2010: "L'affidamento dei servizi sociali: appalti e concessioni dopo il d.lgs 53/2010" - Formel/Mestre

Giugno 2010: seminario " La razionalizzazione della spesa pubblica" - Comune di Trieste/Consip

Maggio 2010: "Migliorare il servizio ed eliminare le attività a non valore nelle amministrazioni e aziende pubbliche: applicazione e risultati della lean organization" - Comune di Trieste/ Maggioli giornata di studio

Aprile 2010: " Progettare l'intervento sociale" - IRSSSES Trieste giornata formativa

Novembre 2009: " Promuovere la partecipazione della comunità locale" - IRSSSES Trieste giornata formativa

Ottobre 2009: "Time management e gestione dello stress" - Comune di Trieste / MIB corso

Maggio 2009: "La valutazione di servizi alla persona" - Formel/Mestre giornata di studio

Aprile 2009: "Le tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti"- Comune di Trieste/ MIB corso

Marzo 2008: "Le convenzioni urbanistiche" - Formel/Mestre