

Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di movimentazione, trasporto e trasloco nonché per servizi di facchinaggio

Modalità di presentazione, criteri di ammissibilità delle offerte e procedura di gara

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire al Comune di Trieste – Ufficio Contratti – tramite il Protocollo generale – Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 – 34121 Trieste, con qualsiasi mezzo la loro offerta, redatta in lingua italiana, contenuta in plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, da inoltrare entro il termine fissato nel bando di gara, e recante oltre all'indicazione del soggetto mittente la seguente scritta:

“ OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 29 SETTEMBRE 2010
PER I SERVIZI DI FACCHINAGGIO TECNICO E TRASPORTO”

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico dovrà contenere le seguenti due buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

BUSTA A: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta “A”
- “Documentazione amministrativa”.

In detto plico dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

1) **PER TUTTI I CONCORRENTI:**

- a) la garanzia pari all'importo di Euro 3.850,00 (tremilaottococinquanta e zero centesimi), sotto forma di cauzione

o di fidejussione, riducibile del 50%, pari ad Euro 1.925,00 (millenovecentoventicinque e zero centesimi), in caso di possesso da parte del soggetto partecipante della certificazione di sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati, come stabilito dall'art. 75 – comma 7 – del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

La certificazione di sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara, anche in fotocopia.

La cauzione può essere costituita in contanti, mediante produzione della ricevuta rilasciata dalla Tesoreria Comunale, comprovante l'avvenuto versamento dell'importo suddetto.

La cauzione può essere costituita anche in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Trieste.

La garanzia può inoltre essere costituita con assegno circolare intestato al Comune di Trieste oppure con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la validità per almeno

180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

- b) l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto, che potrà essere contenuto nelle clausole della garanzia di cui sopra oppure potrà essere reso con atto separato e comunque, a pena di esclusione dalla gara, con ogni modalità di presentazione della garanzia (cauzione o fidejussione).

Non saranno accettate, a pena di esclusione dalla gara, garanzie diverse da quelle sopraindicate.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese/ConSORZI, sarà consentita la riduzione della cauzione, solamente se sarà prodotta la certificazione di sistema di qualità di ogni singola Impresa facente parte del Raggruppamento/ConSORZIO stesso. La certificazione di sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara, anche in fotocopia.

Il deposito cauzionale provvisorio verrà restituito, a richiesta, subito dopo l'avvenuta aggiudicazione, ai concorrenti non aggiudicatari, mentre sarà restituito all'Impresa aggiudicataria allorquando sarà costituito il deposito cauzionale definitivo.

La cauzione definitiva, come disciplinata dall'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà essere costituita entro otto giorni dalla richiesta dell'Amministrazione. Essa è resa mediante una fidejussione bancaria o polizza fidejussoria;

- c) il Capitolato Speciale d'Appalto, debitamente firmato su ciascuna pagina dal legale rappresentante per completa accettazione;

d) il Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali, debitamente firmato su ciascuna pagina dal legale rappresentante per completa accettazione;

e) la comprova dell'avvenuto versamento delle contribuzione di Euro 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, riferita alla presente gara (CIG n° 053212429D), da effettuare con le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare, quale comprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale quale comprova dell'avvenuto pagamento.

Gli operatori economici esteri potranno effettuare il pagamento

anche tramite bonifico bancario, con le modalità indicate al punto 2.3 delle “Istruzioni relative alle contribuzioni” collegandosi sul sito [http://www.avcp.it.](http://www.avcp.it;);

f) la dichiarazione del soggetto partecipante, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, accompagnata, a pena di esclusione dalla gara, per lo meno da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datata e sottoscritta dal legale rappresentante indicante:

1. le generalità e veste rappresentativa del dichiarante;
2. i nominativi degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o l'espressa precisazione che non vi sono altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre il dichiarante;

ed attestante:

3. la capacità del dichiarante di impegnare il soggetto partecipante;
4. l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato – Ufficio Registro delle Imprese o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E. per attività inerenti al presente servizio;
5. l'iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane per l'attività di facchinaggio e di movimentazione merci ai sensi degli artt. 4 e 14 del D.M. 30.06.2003, n. 221;
6. l'iscrizione all'Albo delle Persone Fisiche e Giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto terzi;
7. l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che provvedono alla gestione dei rifiuti oppure possesso dell'autorizzazione valida per il trasporto per conto terzi e lo smaltimento di rifiuti urbani di cui al

D. Lgs. 05.02.1997 n. 22, D.M. 01.04.1998 n. 145 e Direttiva del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio 09.04.2002 nonché iscrizione al SISTRI (D.M. 17.12.2009 istituzione del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti, ai sensi dell'art. 189 del D. Lgs. 152/2006 e dell'art. 14 – bis del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni in L. 102/2009), per materiali quali carta, legno, metallo, vetro, plastica, imballaggi, elettrodomestici, computer, apparecchiature elettroniche, ecc.;

8. che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione o fallimento e non ha presentato domanda di concordato;
9. che procedure di fallimento o di concordato non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
10. che non esistono condanne con sentenza passata in giudicato a carico del dichiarante per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, né ulteriori cause ostative a contrattare con la Pubblica amministrazione;
Tale ultima attestazione dovrà essere separatamente resa anche dagli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal dichiarante per conto degli stessi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
11. l'inesistenza delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della L. 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni e integrazioni;
12. il regolare assolvimento degli obblighi tributari nonché degli obblighi contributivi, assistenziali e previdenziali nascenti dalla

- qualità di datore di lavoro;
13. di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili e che tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata da(indicare Ufficio competente);
 14. l'inesistenza di provvedimenti di natura interdittiva a seguito del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della L. 29 settembre 2000, n. 300";
 15. di aver realizzato un fatturato (I.V.A. esclusa) per i servizi oggetto dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi finanziari (2007 – 2008 – 2009), non inferiore ad una media annua di Euro 250.000,00 (I.V.A. esclusa);
 16. il numero medio annuo, relativo agli esercizi finanziari 2007 – 2008 – 2009, dei componenti del personale (per le mansioni di facchinaggio) che non deve essere inferiore a 15 unità;
 17. la presenza, nel proprio organico, di almeno un operaio specializzato (falegname) di provata esperienza per lo smontaggio/rimontaggio e la piccola manutenzione di arredi, scaffalature, ecc.;
 18. la disponibilità, per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, di adeguati materiali da imballaggio (scatoloni di varie misure, nastro adesivo da imballaggio, fogli di polietilene a bolle, coperte di protezione, ecc.);

19. l'indicazione del contratto collettivo di lavoro nel cui ambito è inquadrato e retribuito il personale, con riferimento all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto;
 20. il possesso di almeno un'idonea referenza bancaria a dimostrazione della solvibilità del concorrente, con l'indicazione dell' Istituto di credito in grado di rilasciarla;
 21. di possedere l'idoneità tecnico professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in relazione al presente servizio;
 22. di essere in grado di svolgere il servizio tenendo conto dell'entità dello stesso.
- g) Modulo "A – parco attrezzature minimo", allegato al Capitolato Speciale d'Appalto, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa. Tali attrezzature devono essere necessariamente di proprietà del concorrente o in leasing.
- h) Copie dei documenti di circolazione di tutti i veicoli riferiti al modulo "A" di cui sopra, da cui risulti, a pena di esclusione dalla gara, che essi sono di proprietà o in leasing, il tipo di carrozzeria (furgone o centinato) nonché l'avvenuta revisione periodica.

2) **PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI**

La Capogruppo/il Consorzio ordinario dovrà presentare per ciascuna componente il Raggruppamento/Consorzio, consentito esclusivamente fra soggetti in possesso nell'oggetto sociale di attività inerente al presente servizio, compresa la Capogruppo stessa, tutta la

documentazione di cui sopra (punto1)), che dovrà contenere quanto richiesto, ad eccezione di quanto sotto specificato:

- il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere riferito a tutte le Imprese partecipanti e potrà essere sottoscritto, in caso di presentazione di una polizza fidejussoria, dal solo soggetto designato come Capogruppo, in caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio ordinario;
- il versamento della contribuzione di cui al precedente punto 1) lettera e) dovrà essere eseguito dall'Impresa designata quale Capogruppo;
- i requisiti di cui al precedente punto 1) lettera f) numeri 5., 6., 7., 16., 17., 18. nonché quelli delle lettere g) ed h) potranno essere posseduti dalla sola Impresa che eseguirà la relativa parte del servizio (facchinaggio, trasporti, asporto rifiuti, ecc.);
- il requisito di cui al precedente punto 1) lettera f) numero 15. dovrà essere dichiarato da tutti i componenti il Raggruppamento/Consorzio ordinario e posseduto dal Raggruppamento/Consorzio ordinario medesimo nel suo complesso.

La Capogruppo dovrà inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza (o una copia autenticata) conferitole dai partecipanti al Raggruppamento.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, anche se non ancora costituiti.

Il soggetto partecipante a titolo individuale o facente parte di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio non può far parte di altri Raggruppamenti/Consorzi, pena l'esclusione dalla gara del soggetto stesso e dei Raggruppamenti/Consorzi cui esso partecipi.

3) **PER I CONSORZI STABILI/CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. 163/2006**

Il Consorzio Stabile e quello di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 163/2006, oltre a presentare la documentazione di cui al punto 1), dovranno indicare per quali consorziati concorrono. Il Consorzio Stabile dovrà, inoltre, dichiarare la propria composizione. Relativamente alle Imprese che eseguiranno il servizio dovrà produrre, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione di cui alla precedente lettera f) – numeri da 1 a 4 (per il numero 4 va dichiarata solamente l'iscrizione alla Camera di Commercio) e da 8 a 14.

4) **PER I CONCORRENTI STRANIERI**

Per i concorrenti non di nazionalità italiana le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere equivalenti dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di origine (art. 33 - II co. del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

I soggetti indicati ai precedenti punti 1), 2), 3) e 4) che intendono avvalersi dell'istituto dell'avvalimento dovranno produrre, oltre alla documentazione richiesta con il presente disciplinare di gara, anche quella prescritta all'art. 49 - comma 2 - del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

BUSTA B: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "B" - "Offerta economica".

Nella stessa va inserita l'offerta economica senza alcun altro documento all'interno.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante è composta come segue:

- a) Modulo "B" – offerta economica", allegato al Capitolato Speciale d'Appalto, debitamente compilato in ogni sua parte;
- b) da un foglio in carta libera, pure sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, nel quale dovranno essere scritte:
 - l'espressa dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni specificate nel presente bando e negli atti richiamati;
 - l'indicazione del domicilio fiscale, del codice fiscale, dell'indirizzo dell'Impresa e del codice attività (da acquisire sul certificato di attribuzione di partita I.V.A. che deve essere conforme ai valori dell'anagrafe Tributaria);
 - l'indicazione delle persone autorizzate a riscuotere ed a quietanzare;
 - l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 (quest'ultima dichiarazione è richiesta ai Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari);
 - l'eventuale indicazione della facoltà di avvalersi del subappalto (art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto);
 - l'indicazione del domicilio eletto o dell'indirizzo di posta elettronica oppure del numero di fax al quale inviare le

comunicazioni, ai sensi dell'art. 79, comma 5 – quinquies del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti/ConSORZI ordinari l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati/consorzati.

Le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, nè essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

La mancata presentazione della documentazione e delle dichiarazioni di cui sopra determinerà l'esclusione dalla gara del concorrente.

L'Amministrazione, senza far luogo all'esclusione dalla gara, richiederà di completare o integrare la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, soltanto nel caso in cui risultasse carente per errore materiale riconoscibile ovvero a richiedere chiarimenti sui dati in essa forniti.

L'appalto verrà aggiudicato a favore del soggetto concorrente che otterrà per la propria offerta il "Valore economico" più basso, calcolato con la formula riportata all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO

Il verbale di gara avrà valore di contratto per l'importo di Euro 192.500,00 + I.V.A., con efficacia alla scadenza dei termini di cui all'art. 11, commi 10 e 10 – ter, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, a condizione che il giudice in sede di pronuncia sull'eventuale domanda cautelare di primo

grado non annulli l'aggiudicazione. Il medesimo contratto è, inoltre, condizionato risolutivamente all'esistenza delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della legge 31.5.1965, n. 575, nonché alla non corrispondenza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese in sede di gara.

L'Ente appaltante potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

L'aggiudicazione del servizio di cui trattasi s'intende condizionata all'osservanza del D.P.R. 03.06.1998, n. 252.

La mancata costituzione della garanzia fidejussoria nel termine prescritto determina la revoca dell'affidamento e quant'altro previsto dall'art. 113, 4° comma, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione potrà procedere in base a quanto stabilito dall'art. 140 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Il contratto non contiene la clausola compromissoria.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'appalto, stanno e staranno a carico dell'Impresa aggiudicataria, salvo diverse inderogabili disposizioni di legge.

L'accesso agli atti di gara può essere esercitato presso l'Ufficio Contratti, in orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, nonché lunedì e mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

L'Amministrazione procederà alla verifica della corrispondenza e

correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle autodichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

In caso di contrasto tra il Capitolato Speciale d'Appalto e quanto contenuto nel bando e nel presente disciplinare di gara, prevalgono le indicazioni di questi ultimi.

Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente bando dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle disposizioni del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato R.D. 23.5.1924 n. 827, alle norme del Codice Civile in materia di assicurazione, nonché al Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Trieste.

Trieste, 25 agosto 2010

IL DIRETTORE DI AREA

(dott. Fabio LORENZUT)

C:\Documenti\Filesword\BANDI\Disc_traslochi.doc

