

Bando di gara per il servizio di movimentazione, trasporto e trasloco nonché per servizi di facchinaggio.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Comune di Trieste, piazza dell'Unità d'Italia n° 4, Area Risorse Economiche e Finanziarie – Servizi in Economia, all'attenzione del sig. Cova o della sig.ra Carnera, 34121 Trieste – Italia. Tel.n. 040/6758010 – 040/6754868. Fax n. 040/6754132. E – mail: cova oppure carnera@comune.trieste.it. Indirizzo internet : www.comune.trieste.it.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: Vedi allegato A.I.

Il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate a: Vedi allegato A.III.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:

Autorità locale. Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

L'Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Servizi di facchinaggio. CIG n° 053212429D.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: servizi. Categoria di servizi n. 20. Luogo principale di esecuzione: Trieste. Codice NUTS: ITD44.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili, arredi e altro materiale, nonché servizi di facchinaggio in genere per le necessità del Comune.

II.1.5) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 63110000 – 3;

II.1.6) L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).

II.1.7) Divisione in lotti: no.

II.1.8) Ammissibilità di varianti: no.

II.2.1) Entità dell'appalto per due anni € 190.000,00 + € 2.500,00 per oneri di sicurezza + I.V.A..

II.2.2) Opzioni: no.

II.3) Durata dell'appalto: 24 mesi.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

€ 3.850,00 (provvisoria) – 10% del prezzo di aggiudicazione (definitiva).

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia.

Bilancio comunale con pagamenti entro i termini indicati all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il Raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Associazione Temporanea d'Impresa.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione

dell'appalto: no.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato – Ufficio Registro delle Imprese o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E. per l'attività inerenti al presente servizio – Iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane per l'attività di facchinaggio e di movimentazione merci ai sensi degli artt. 4 e 14 del D.M. 30.06.2003, n. 221 – Iscrizione all'Albo delle Persone Fisiche e Giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto terzi – Iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che provvedono alla gestione dei rifiuti oppure possesso dell'autorizzazione valida per il trasporto per conto terzi e lo smaltimento di rifiuti urbani di cui al D. Lgs. 05.02.1997 n. 22, D.M. 01.04.1998 n. 145 e Direttiva del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio 09.04.2002 nonché iscrizione al SISTRI (D.M. 17.12.2009 istituzione del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti, ai sensi dell'art. 189 del D. Lgs. 152/2006 e dell'art. 14 – bis del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni in L. 102/2009), per materiali quali carta, legno, metallo, vetro, plastica, imballaggi, elettrodomestici, computer, apparecchiature elettroniche, ecc. – Insussistenza dello stato di liquidazione o fallimento e non presentazione di domanda di concordato – Insussistenza di procedure di fallimento o di concordato nell'ultimo quinquennio – Insussistenza di condanne con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale né

ulteriori cause ostative a contrattare con la Pubblica amministrazione – Il regolare adempimento degli obblighi contributivi, assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori – Il regolare adempimento degli obblighi tributari – L'essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – L'insussistenza di provvedimenti di interdizione in essere, comminati ai sensi del Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I requisiti minimi dovranno essere dichiarati e successivamente comprovati dal concorrente se non sarà possibile acquisirli direttamente a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

III.2. 2) Capacità economica e finanziaria.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti: Aver realizzato un fatturato (I.V.A. esclusa) per i servizi oggetto dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi finanziari (2007 – 2008 – 2009), non inferiore ad una media annua di Euro 250.000,00 – Idonea referenza bancaria di solvibilità.

III.2. 3) Capacità tecnica.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti: Numero medio annuo, relativo agli esercizi finanziari 2007 – 2008 – 2009, dei componenti del personale (per le mansioni di facchinaggio) non inferiore a 15 unità – Presenza, nel proprio organico, di almeno un operaio specializzato (falegname) di provata esperienza – Disponibilità attrezzature minime.

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi.

III.3.1) La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Prezzo più basso in base agli elementi riportati all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: 1° – 20/2/10/3/19841

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione complementare.

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti.

Data: 21/09/2010 ore 12.00.

Documenti a pagamento: si

Costo : 11,00 Valuta : EURO

di cui € 2,00 per il bando, € 3,00 per il disciplinare di gara, € 3,00 per il Capitolato Speciale d'Appalto con uniti i moduli "A" e "B" ed € 3,00 per il Documento di valutazione dei rischi interferenziali.

Condizioni e modalità di pagamento: Pagamento su conto corrente postale

avente codice Iban IT14Q0760102200000000205344 intestato al Comune di Trieste.

Il bando, il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, con i suoi allegati ed il Documento di valutazione dei rischi interferenziali potranno anche essere scaricati dal sito internet del Comune di Trieste.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data 28/09/2010 ore: 12.30.

IV.3.5) La lingua utilizzabile nelle offerte è l'italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte.

Data 29/09/2010 ore 10.00.

Luogo : Trieste – Piazza dell'Unità d'Italia n° 4 – piano ammezzato – stanza n° 11.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Legali rappresentanti dei soggetti offerenti oppure coloro che abbiano ricevuto dalle stesse apposito mandato.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari.

VI.2) Informazioni complementari.

La documentazione che potrà essere richiesta e ritirata all'indirizzo di cui al precedente punto I.1) è costituita dal bando, dal disciplinare di gara, necessario per la formulazione dell'offerta e contenente le modalità e condizioni dell'appalto, dal Capitolato Speciale d'Appalto con i suoi

allegati e dal Documento di valutazione dei rischi interferenziali.

Le risposte ad eventuali quesiti pervenuti, sempre che siano stati chiesti in tempo utile, nonché chiarimenti/comunicazioni saranno inseriti nel sito internet del Comune di Trieste, sezione bandi di gara fino a sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Tale procedura deve intendersi quale comunicazione formale a tutti i partecipanti i quali, pertanto, nulla potranno eccepire a titolo di mancata conoscenza.

Si applicano al presente appalto gli articoli indicati all'art. 20 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 oltre a quelli espressamente richiamati negli atti di gara.

VI.3) Procedure di ricorso.

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso.

Denominazione ufficiale: T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia.

Indirizzo postale: Piazza dell'Unità d'Italia n° 7 – 34121 Trieste – Italia.

Tel. 040/6724711. Fax: 040/6724720.

VI.3.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: I termini sono riportati all'art. 245 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

VI.4) Data di spedizione del presente bando: 25/08/2010

ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

D) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni.

Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n° 4, Ufficio Contratti

all'attenzione del sig. Giannini dell'Ufficio Contratti, 34121 Trieste –
Italia. Tel. 040/6754668 - 040/6758113. E – mail:
giannini@comune.trieste.it. Fax: 040/6754932. Indirizzo internet:
www.comune.trieste.it.

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il Capitolato
Speciale d'Appalto e la documentazione complementare: VEDI SEZIONE I –
PUNTO I.1).

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte: VEDI PUNTO I)
del presente allegato tramite il Protocollo Generale del Comune.

Trieste, 25 agosto 2010

IL DIRETTORE DI AREA

(dott. Fabio LORENZUT)

